



PowerPoint

2 / 5

Laboratório 1

Para aplicar os recursos estudados ao longo deste curso, sugerimos que você elabore uma apresentação para uma empresa fictícia chamada Rudsbane. Você terá duas opções para fazer esta atividade: realizar a proposta indicada a seguir, colocando à prova o que você aprendeu nesta aula, ou executar o passo a passo detalhado adiante. A escolha é sua! Bom trabalho!

Proposta

Neste laboratório, você realizará as seguintes atividades:

- Criar uma apresentação em branco no PowerPoint;
- Salvar a apresentação com o nome **Balanço anual Rudsbane** em uma pasta denominada **Exercício_Rudsbane**;
- Fechar e abrir novamente a apresentação Balanço anual Rudsbane.

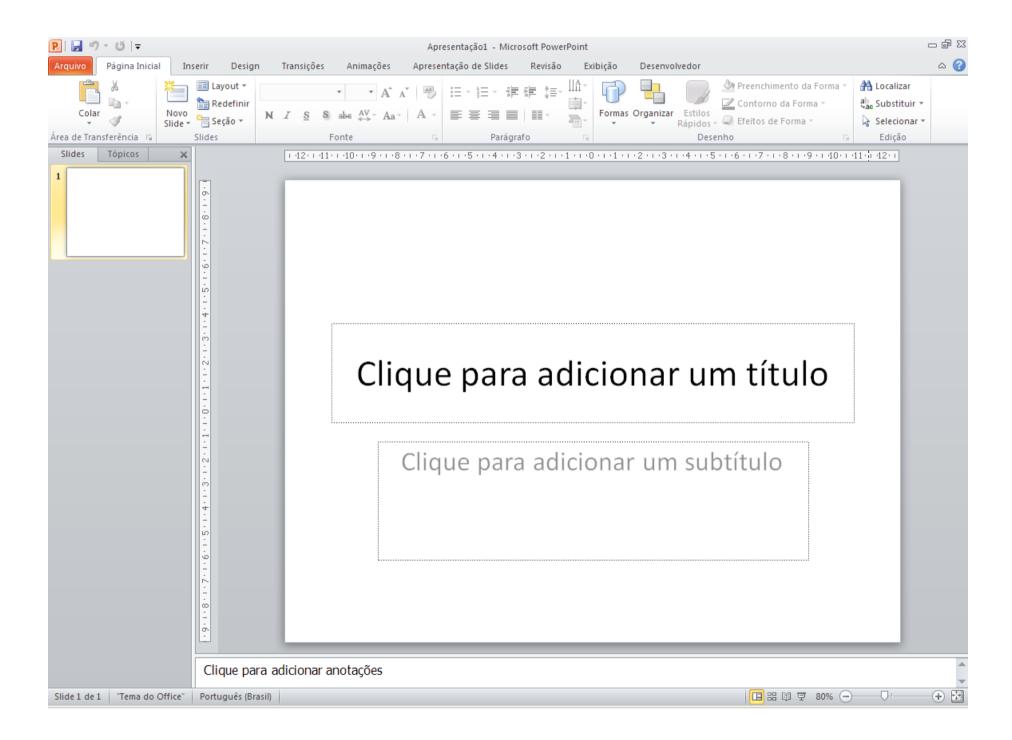
PowerPoint

3 / 5

Passo a passo detalhado

A - Nomeando e salvando o arquivo da apresentação

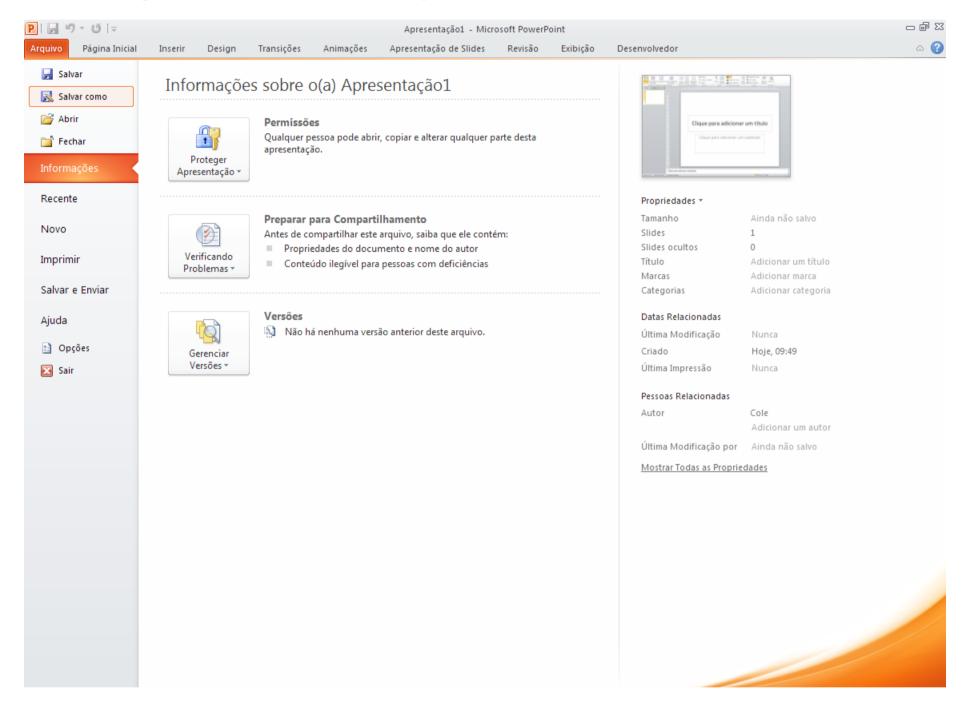
1. Abra o PowerPoint 2010 e crie uma nova apresentação em branco;



PowerPoint

4 / 5

2. Acesse a guia Arquivo e clique na opção Salvar como;

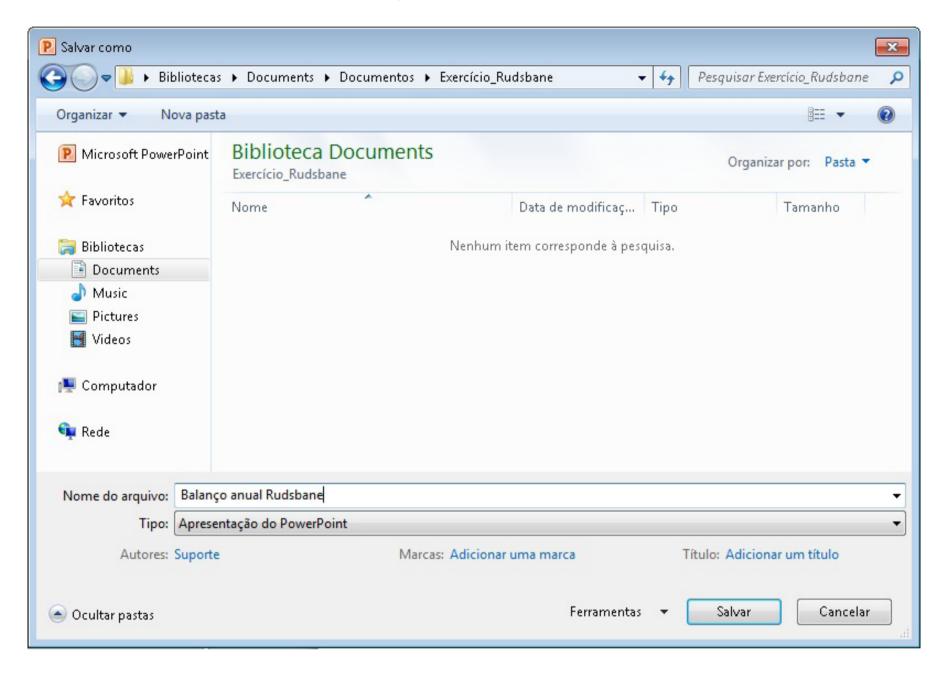


- 3. Na janela **Salvar como**, navegue até o local em que se deseja salvar o arquivo da apresentação e clique no botão **Nova pasta**;
- 4. Digite o nome **Exercício_Rudsbane** e pressione ENTER;
- 5. Ainda na janela **Salvar como**, insira, no campo **Nome do arquivo,** o nome **Balanço anual Rudsbane**:

PowerPoint

5 / 5

6. No campo Tipo, escolha Apresentação do PowerPoint;



7. Clique em Salvar.

B - Fechando e abrindo a apresentação

- 1. Após ter salvo o arquivo, clique no ícone (Fechar), localizado no canto superior direito da tela. Dessa forma, o PowerPoint será fechado;
- 2. Realize um dos seguintes procedimentos:
 - Localize a pasta Exercício_Rudsbane e aplique um duplo-clique sobre o arquivo da apresentação Balanço anual Rudsbane. Pronto! O arquivo foi aberto novamente;
 - Abra o PowerPoint 2010, clique em Arquivo / Abrir, localize e abra a pasta Exercício_
 Rudsbane, aplique um clique sobre o arquivo Balanço anual Rudsbane e clique em
 Abrir. Dessa forma, o arquivo será aberto novamente.